



COMUNE di BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

ANNO 2022

RELAZIONE PERFORMANCE

(ai sensi dell' art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs 150/2009)

Approvata in allegato all'atto deliberativo G.C. n.

IL SINDACO

Sommario

<i>Premessa</i>	4
<i>Introduzione</i>	5
<i>Contesto normativo</i>	5
<i>Contesto esterno</i>	7
<i>Contesto interno</i>	8
<i>Sistema di misurazione della performance individuale</i>	9
<i>Performance organizzativa Settore Amministrativo per l'anno 2022</i>	14
<i>Performance organizzativa Settore Finanziario per l'anno 2022</i>	16
<i>Performance organizzativa Settore Commercio e Giustizia di Pace per l'anno 2022</i>	18
<i>Performance organizzativa Settore Urbanistico Territoriale per l'anno 2022</i>	19
<i>Performance organizzativa Settore Lavori Pubblici e Manutentivo per l'anno 2022</i>	21
<i>Performance organizzativa Settore Servizi Sociali e Culturali per l'anno 2022</i>	22
<i>Performance organizzativa Settore Polizia Locale per l'anno 2022</i>	23

Premessa

La presente Relazione sulla performance, predisposta in attuazione dall'art. 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 150/2009, costituisce snodo fondamentale per la chiusura del ciclo della performance e della valutazione individuale, in quanto fornisce elementi di misurazione che incidono sulla performance individuale del personale dipendente dell'Ente.

La Relazione sulle Performance rappresenta, quindi, lo strumento attraverso il quale il Comune di Belvedere Marittimo rileva i risultati conseguiti nel corso dell'esercizio di riferimento, concludendo, in tal senso, il ciclo di gestione della performance che si è sviluppato su diversi documenti programmatici: Sistema di Valutazione delle Performance - Piano delle Performance - Relazione sulle Performance, tutti strumenti gestionali di cui l'amministrazione si è dotata.

Il presente documento, è stato predisposto sulla scorta dei dati prodotti dai responsabili dei Settori, in conformità con le linee guida n. 3 del Dipartimento della Funzione pubblica emanate nel mese di novembre 2018.

Immediatamente dopo l'approvazione da parte della Giunta comunale la Relazione viene trasmessa al Nucleo di Valutazione per la validazione. L'approvazione e la validazione positiva della relazione sulla performance costituiscono condizioni inderogabili per l'erogazione di premi ed incentivi a qualsiasi titolo.

La Relazione finale, approvata dalla Giunta e validata dal Nucleo di Valutazione viene infine pubblicata nell'apposita sezione, denominata "Amministrazione trasparente", del sito istituzionale dell'Ente.

Introduzione

La Relazione sulla Performance è il documento annuale, redatto a consuntivo, composto dalle schede finali degli obiettivi di tutti i settori in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente. Tali obiettivi, per come identificati dalla D.G.C. n. 71/2022, sono riferibili, oltre che alla struttura organizzativa nel suo complesso, anche alla performance individuale dei responsabili di P.O.

Il documento è ispirato ai principi di trasparenza, intelligibilità, veridicità e verificabilità dei risultati e si propone di illustrare, i risultati raggiunti, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati e indicazione delle cause e delle misure correttive da adottare.

Nella relazione ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'ente nell'anno 2022, come programmata nell'ambito del piano della performance adottato dall'amministrazione, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia nei sistemi di rilevazione dei dati e delle informazioni; ciò al fine di migliorare la capacità del Comune di Belvedere Marittimo di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi.

Contesto normativo

Il Comune di Belvedere Marittimo, in osservanza dei canoni di legge, ha assunto in materia i seguenti atti amministrativi:

- Delibera di G.C. n. 80/2020 di approvazione del Regolamento sul Sistema di misurazione e valutazione della performance;

- Delibera di Giunta Comunale n. 71/2022 avente ad oggetto “Individuazione degli obiettivi per il personale con posizione organizzativa relativi all’anno 2022;

L’art. 4 del D.Lgs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi,
- collegamento tra obiettivi e risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio,
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,
- utilizzo dei sistemi premianti,
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La Relazione sulla performance prevista dall’art. 10, comma 1, lett b) del D.Lgs. 150/2009, costituisce il documento che conclude il Ciclo di gestione della performance, così come previsto dall’art. 4 del medesimo testo legislativo. Con essa l’Amministrazione monitora, misura e infine illustra i risultati, in termini di performance organizzativa ed individuale, ottenuti nel corso dell’anno di riferimento. La Relazione ha come obiettivo principale quello di condensare in un documento unitario gli esiti della misurazione della performance di cui l’Ente si è dotato.

Il Nucleo di valutazione, in base all’art. 14, comma 4, lettera c, del d.lgs. 150/2009 e dall’art. 5 del Regolamento suindicato, valida il documento approvato dall’organo di indirizzo politico-amministrativo. Con la validazione il NdV attesta che i risultati presentati rispecchiano l’effettiva situazione dell’ente per come risulta dalla misurazione dei singoli indicatori effettuata con la collaborazione

delle strutture interne. La mancanza della Relazione (approvata dalla Giunta e validata dal Nucleo di valutazione), per qualsiasi motivo, non consente alcun tipo di erogazione di strumenti premiali (art. 14, comma 6, D.Lgs. n. 150/2009).

Contesto esterno

Belvedere Marittimo è un Comune della provincia di Cosenza che si estende sulla costa tirrenica ed il cui centro abitato si compone di due parti distinte: il borgo medievale, che sorge su una sporgenza rocciosa situata a circa 150 m sul livello del mare, e la parte più propriamente marinara, sviluppatasi sul litorale.

Occorre evidenziare come il Comune di Belvedere Marittimo ha una superficie territoriale di 37,22 Km², con molte frazioni in zone collinari e montane, sebbene abbia una popolazione residente di abitanti di 9111 (al 31 dicembre 2022), registra una popolazione temporanea nei mesi estivi notevole, con un incremento che inizia già gradualmente dai mesi primaverili. Questo è un dato che aggiunto al fatto che il territorio comunale è molto esteso e che è stato interessato negli anni da una massiccia urbanizzazione fa agevolmente desumere come sia necessaria una manutenzione del patrimonio comunale costante e notevole, sia sul piano delle risorse umane che su quello delle risorse organizzative e finanziarie.

Nell'illustrazione del contesto socio-economico del Comune di Belvedere Marittimo non si è in possesso di dati aggiornati di statistica economica, tuttavia si può affermare che esso rientra nell'ambito del paradigma che connota l'economia calabrese, quale economia dipendente, priva in sostanza di attività produttive di natura industriale. L'economia del territorio comunale si basa sul turismo estivo, sul terziario tradizionale, sull'edilizia e sull'agricoltura e su poche e piccolissime attività produttive. Il turismo ha caratteristiche tali da non produrre però un effetto diffusivo di reddito. Invero l'economia di Belvedere Marittimo ha avuto

storicamente, a differenza di altri Comuni del comprensorio, un'economia con realtà produttive importanti, anche di tipo industriale, quale per esempio la Foderauto Bruzia, con un tipo di produzione però di tipo tradizionale labour intensive, che non ha retto alla maggiore competitività dell'economie emergenti dell'Est Europa e dei Paesi asiatici. Così pure la crisi gravissima della sanità regionale ha ridimensionato, anche in termini occupazionali, i presidi sanitari privati storicamente significativi per l'occupazione diretta e per l'indotto economico in grado di suscitare nell'economia cittadina.

Belvedere Marittimo è collocata geograficamente in una porzione del territorio regionale dove la presenza oppressiva delle organizzazioni mafiose è meno forte rispetto ad altri contesti della Calabria, tuttavia – sono emblematici in questo senso i gravissimi avvenimenti che hanno interessato il vicino Comune di Scalea nel 2013 – la presenza mafiosa dispiega una sua pericolosa operosità criminale.

Contesto interno

Il Comune di Belvedere Marittimo svolge, ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 267/2000, funzioni proprie e funzioni conferite con legge dallo Stato o dalla Regione secondo il principio di sussidiarietà.

Inoltre, in armonia con quanto previsto dall'art. 13, c. 1 TUEL, Il Comune esercita le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.

Lo Statuto è la norma fondamentale per l'organizzazione dell'ente, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi, le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, di collaborazione con gli altri enti, della partecipazione popolare, del decentramento e dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi.

Sono organi di Governo il Sindaco, la Giunta e il Consiglio comunale.

Sistema di misurazione della performance individuale

Il disposto combinato dei documenti regolamentari e programmatici del Comune di Belvedere Marittimo ha previsto il seguente sistema di misurazione della performance per l'anno 2022.

- Ai sensi dell'art. 4, comma 1, del Regolamento SMIVAP, secondo cui “oggetto della valutazione è il raggiungimento degli obiettivi programmati, il contributo assicurato alla performance generale della struttura e la performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità (responsabili) o alla performance di settore (dipendenti), le competenze ed i relativi comportamenti tenuti sia nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività sia per ottenere i risultati prefissati”, la performance organizzativa della struttura viene misurata attraverso la media ponderata degli indicatori di risultato afferenti agli obiettivi operativi indicati nel Piano della performance.
- Le Conoscenze professionali e capacità di applicazione, dato il peso preponderante del fattore, sono valutate sulla base del livello di raggiungimento della performance organizzativa.

Tabelle riepilogative degli schemi di valutazione

RESPONSABILI DI P.O. Cat. D	
Valutatore: NUCLEO DI VALUTAZIONE / SINDACO	
Criteri di valutazione	Punteggio
Efficacia operativa (puntualità e precisione nei compiti e nelle attività svolte)	20
Conoscenze professionali e capacità di applicazione	25
Capacità propositiva e innovativa	25
Qualità delle relazioni con i colleghi, i superiori e l'utenza	10
Grado d'impegno e collaborazione	20

RESPONSABILI DI P.O. Cat. C	
Valutatore: NUCLEO DI VALUTAZIONE / SINDACO	
Ambito valutazione	Punteggio
Efficacia operativa (puntualità e precisione nei compiti e nelle attività svolte)	30
Conoscenze professionali e capacità di applicazione	30

Grado d'impegno e collaborazione	30
Qualità delle relazioni con i colleghi, i superiori e l'utenza	10

PERSONALE Cat. A e B	
Valutatore: NUCLEO DI VALUTAZIONE / SINDACO	
Ambito valutazione	Punteggio
Efficacia operativa (puntualità e precisione nei compiti e nelle attività svolte)	40
Grado d'impegno e collaborazione	40
Qualità delle relazioni con i colleghi, i superiori e l'utenza	20

Con il presente documento vengono forniti importanti elementi da utilizzare per il completamento della valutazione individuale di tutto il personale.

In particolare, viene misurato l'esito della misurazione della performance di ciascuna struttura organizzativa di primo livello.

Per completare il processo di valutazione individuale è opportuno procedere come segue, in base al vigente regolamento di disciplina della performance e della premialità:

a) I titolari di posizione organizzativa procedono alla valutazione dei propri collaboratori e a tal fine possono richiedere a ciascuno una relazione che fornisca elementi utili per ciascun fattore valutativo. In particolare nella relazione i valutandi forniscono

- in relazione agli esiti della performance organizzativa ogni elemento utile per motivare le ragioni dei risultati ottenuti dalla struttura di appartenenza e ogni elemento utile per determinare l'apporto individuale a tali risultati;
- ogni elemento utile per la misurazione oggettiva degli obiettivi individuali e per motivare le ragioni dei risultati ottenuti;
- ogni elemento utile per la valutazione dei comportamenti organizzativi.

I titolari di posizione organizzativa compileranno la scheda di valutazione per ciascun collaboratore tenendo conto dell'eventuale relazione individuale da questi presentata, valutano la opportunità di un colloquio individuale.

b) Una volta conclusa la valutazione dei propri collaboratori da parte dei titolari di posizione organizzativa l'esito delle medesime valutazioni verrà trasmessa al Nucleo di valutazione affinché possa procedere al calcolo della capacità di differenziazione delle valutazioni, come previsto dal Piano della performance 2022.

c) Il NdV procede alla valutazione dei titolari di posizione organizzativa chiedendo ai medesimi la predisposizione di una relazione con la quale vengono forniti:

- in relazione agli esiti della performance organizzativa ogni elemento utile per motivare le ragioni dei risultati ottenuti dalla struttura di appartenenza;
- ogni elemento utile per la misurazione oggettiva degli obiettivi individuali, previsti dal Piano della performance 2022, e per motivare le ragioni dei risultati ottenuti;

- ogni elemento utile per la valutazione dei comportamenti organizzativi.

d) Il Nucleo di valutazione effettuerà, se lo riterrà necessario, un colloquio con i destinatari della valutazione.

e) Le schede definitive vengono trasmesse al Sindaco.

Secondo il disposto normativo vigente, entro 10 giorni dalla data della trasmissione della scheda definitiva di valutazione, il valutato può presentare una richiesta di revisione, opportunamente motivata, al Nucleo di valutazione.

Performance organizzativa Settore Amministrativo per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Ricognizione entro il 31 ottobre 2022 del contenzioso per l'anno 2020 e primo trimestre 2021, con l'indicazione delle parti, del petitum, del giudice adito e degli atti di costituzione in giudizio	70		On/Off	ON	100	100	Rendicontazione nota prot. N. 11168/2024.
Attivazione, entro il 31 agosto 2022, del nuovo sito web dell'ente, confome alle Linee Guida AGID	10		On/Off	ON	100	100	Rendicontazione nota prot. N. 11168/2024. Rif. Comunicazione Società Maggioli Informatica del 11/11/2022

Attivazione, entro il 31 agosto 2022, del nuovo sistema del protocollo informatico	20		On/Off	ON	100	100	Rendicontazione nota prot. N. 11168/2024. Rif. Comunicazione Società Maggioli Informatica del 27/07/2022
			indice sintetico di performance			100	

Performance organizzativa Settore Finanziario per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Gestione del contenzioso tributario davanti alle Commissioni	20	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 10921/2024. n. 8 giudizi esperiti nell'anno 2022
Supporto al Settore Tecnico per la predisposizione degli atti necessari per la compensazione dei debiti con la Regione Calabria con i crediti vantati dal Comune ai sensi della L. 17/2005	40	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 10921/2024.
Predisposizione, entro il 31/12, di gara pluriennale per la lettura dei contatori che rileva i consumi del Servizio Idrico Integrato	40	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 10921/2024. Determinazione 50/2022

		indice sintetico di performance	100	
--	--	--	------------	--

Performance organizzativa Settore Commercio e Giustizia di Pace per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Verifica entro il 31 ottobre 2022 della correttezza in materia di fiscalità comunale di tutti i titolari di concessione demaniale in base al Regolamento comunale n. 15/2020.	50	Esperimento della procedura di decadenza dei titoli autorizzatori prevista dal Regolamento in caso di riscontrata morosità	On/Off	ON	ON	100	Con protocollo n° 25950 del 24/11/2022 è stata avviata la richiesta di congruità all'ufficio tributi di n° 352 attività di cui n° 48 attività commerciali è stato avviato il procedimento di revoca con regolarizzazione nel corso della stagione 2022/2023.
Verifica entro il 31 ottobre 2022 della correttezza in materia di fiscalità comunale di tutti i titolari di attività alberghiere, strutture ricettive ed attività commerciali in base al	50	Esperimento della procedura di decadenza dei titoli autorizzatori prevista dal Regolamento in caso di riscontrata morosità	On/Off	ON	ON	100	Con protocollo n° 9109 del 23/05/2022 è stata avviata la richiesta di congruità all'ufficio tributi di n° 24 attività Balneari " di cui n° 2 attività è stato avviato il procedimento di revoca con

Regolamento comunale n. 15/2020							regolarizzazione nel corso della stagione 2022.
			indice sintetico di performance		100		

Performance organizzativa Settore Urbanistico Territoriale per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Predisposizione di un progetto di ristrutturazione e messa in sicurezza dei locali di proprietà comunale siti alla Contrada Acquaro	40	-	On/Off	ON	OFF	100	Progetto trasmesso seppure in ritardo a causa di fattori di natura organizzativa

Aggiornamento Catasto incendi boschivi per il tramite digitale SIM	20	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 11107/2024. Delibera n. 111/2022
Perizia di stima degli edifici comunali	40	-	On/Off	ON	OFF	100	Perizia trasmessa seppure in ritardo rispetto ai tempi stabiliti dall'obiettivo a causa di fattori di natura organizzativa
indice sintetico di performance						100	

Performance organizzativa Settore Lavori Pubblici e Manutentivo per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Avvio dell'appalto di rilevanza comunitaria del servizio di gestione dei rifiuti	60	l'appalto deve essere avviato entro il 31 agosto 2022	On/Off	ON	OFF	100	Gara sospesa per ricorso al TAR da parte di una ditta pertanto per causa non imputabile al responsabile
Procedura di gara per la gestione del verde pubblico entro il 31 agosto 2022	20		On/Off	ON	ON	100	Det n. 358/2022
Procedura di gara per i noli a caldo per gli interventi di manutenzione del patrimonio comunale e delle infrastrutture di rete, entro il 31/10	20		On/Off	ON	OFF	100	Procedura non conclusa per causa non imputabile al responsabile
			indice sintetico di performance			100	

Performance organizzativa Settore Servizi Sociali e Culturali per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Predisposizione appalto triennale del servizio di trasporto scolastico	50	-	On/Off	On	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 19649/2024. Aggiudicazione gara determina n. 440 del 26/09/2022
Attività di collaborazione con l'ufficio del piano di zona del Comune capofila di Praia a Mare	30	-	On/Off	On	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 19649/2024.
Attivazione, entro il 31/12, di progetto educativo per i ragazzi nell'ambito dell'attività della biblioteca civica	20	-	On/Off	On	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 19649/2024.
			indice sintetico di performance			100	

Performance organizzativa Settore Polizia Locale per l'anno 2022

Obiettivo operativo	Peso	Indicatore	Unità di misura	Target	Risultato	Percentuale di realizzazione	Note di rendicontazione
Indizione e conclusione dell'appalto per il controllo elettronico della velocità mediante l'utilizzo di tutor , entro il 30/09	40	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 24305/2024. determina R.G. n. 541 del 16.11.2022. L'obiettivo risulta comunque perseguito nei termini poiché la società Bconsulenze ha garantito la continuità del servizio
Indizione e conclusione dell'appalto per la gestione dei parcheggi a pagamento, almeno per il periodo estivo 2022	40	-	On/Off	ON	OFF	100	Rendicontazione nota prot. N. 24305/2024. determina R.G. n. 63 del 28.10.2022.

Procedura di affidamento della posa in opera di segnaletica stradale orizzontale e verticale, entro il 31/12, per un importo di almeno euro 20.000,00	20	-	On/Off	ON	ON	100	Rendicontazione nota prot. N. 24305/2024. determina R.G. n. 371 del 12.08.2022
			indice sintetico di performance			100	